



Comune di BUCCINO

Provincia di Salerno

AREA FINANZIARIA

Originale

DETERMINAZIONE N. 385 del 30-10-2019
Registro servizio 38 del 30-10-2019

Del Responsabile: Rag. Ernesto CRUOGGIO

Oggetto: Liquidazione servizi residuali da gestire nel corso dell'anno 2019 nonché attività di cui al Regolamento Europeo EU 679/2016.. -

Il Responsabile del Servizio Finanza e Contabilità

Vista la delibera di G.C. n. 147 del 21/08/2007 avente ad oggetto “Riorganizzazione Uffici e Servizi Comunali – Provvedimenti”;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il provvedimento sindacale prot. n. 3171 del 20/05/2019, di nomina a Responsabile del Servizio con potere di adozione degli atti di impegno e liquidazione di spesa;

Visto l’art. 36, comma 2, lettera b, del D. Lgs. n. 50/2016 il quale testualmente recita:

“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importi inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Visto il regolamento di Contabilità dell’Ente;

Richiamato l’art. 1 comma 629, lett. b, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) – Applicazione scissione contabile;

Richiamate le seguenti disposizioni legislative e regolamentari:

- il D. Lgs. N. 267/2000 – Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli enti locali e ss. mm. ii. ed in particolare l’art. 192;
- il D. Lgs. N. 165/2001 – Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni e ss. mm.;
- il D. Lgs. N. 50 del 18.04.2016 – Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull’ordinamento generale sugli uffici e sui servizi;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Dato atto della regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Vista la legge n. 208/2015 ed in particolare l’art. 1, commi 501 e 502;

Vista la determinazione dirigenziale n. 179 del 24/05/2019 avente ad oggetto: Affidamento del servizio di supporto software e affidamento attività REG. EU 679/2016 “. CIG Z6D27295A2 e con la quale si procedeva a:

- affidare al dott. Colagiovanni Giovanni per le attività legate a servizi residuali da gestire nel corso dell’anno 2019 inerenti la precedente procedura informatica, alla conversione dei dati già in essa contenuti in favore dell’implementazione della nuova procedura, nonché alle attività di cui al Regolamento Europeo EU 679/2016, per l’importo Euro 7.000,00 (Euro Settemila/00) I.V.A. inclusa, se dovuta;

- impegnare per l’anno 2019, ai sensi dell’art. 183, comma 6, lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000 e smi. la spesa complessiva di Euro 7.000,00 (Euro Settemila/00) I.V.A. inclusa, se dovuta, sul bilancio di esercizio 2019 in corso di elaborazione e nel rispetto delle modalità previste dal

principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'all. n. 4.2 del D.Lgs del 23/06/2011, n. 118 e ss. Mm..;

Vista la fattura ricevuta dal dott. Colagiovanni Giovanni, Partita IVA n. 0627520701 n. 10_19 del 17/10/2019, acclarata al protocollo del Comune al n. 6648 del 18/10/2019 per l'importo complessivo di Euro 7.000,00 (Euro Settemila/00);

Ritenuto di dover procedere al pagamento della somma di Euro 7.000,00 (Euro Settemila/00);

Visto che le prestazioni fatturate sono state correttamente e regolarmente eseguite;

Vista la regolarità contributiva della società affidataria come da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà acquisita agli atti del presente ufficio;

Visto l'art. 3 della Legge n. 136/2010 recante norme in materia di "tracciabilità dei flussi finanziari";

Ritenuto pertanto di dover procedere in merito.

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di liquidare al Dott. Colagiovanni Giovanni Partita I.V.A. 0627520701 e C.F. n. _____ importo complessivo pari ad Euro 7.000,00 (Euro Settemila/00);
3. di disporre che il pagamento venga effettuato in favore del dott. Colagiovanni Giovanni come sopra individuata mediante accredito su conto corrente bancario secondo le coordinate agli atti di questo Ente;
4. precisare, ai sensi dell'art. 183, comma 9 bis, del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
5. di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis, della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, co. 9, lett. e) della Legge n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto d'interesse anche potenziale nei confronti del responsabile del presente provvedimento;
7. di dare atto che successivamente sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio Comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Settore
Rag. Ernesto CRUOGGIO



Parere di regolarità tecnica

Il sottoscritto Responsabile, in ordine alla presente determinazione ed ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 esprime parere Favorevole in merito alla regolarità e alla correttezza amministrativa.

Buccino: 30-10-2019



Il Responsabile
Rag. Ernesto CRUOGLIO

Parere di regolarità contabile

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile della presente e appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Liquidazione N. 145 del 30-10-2019	
Su Impegno N. 198 del 26-06-2019 a Competenza approvato con Atto n. 14 Finanziario del 24-05-2019 avente per oggetto Affidamento del servizio di manutenzione al software e supporto attività Reg. EU679/2016..	
5° livello 01.11-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni	
Capitolo 92 / Articolo MANUTENZIONE ASSISTENZA SOFTWARE (FINANZA - TRIBUTI - ANAGRAFE)	
Causale	Liquidazione servizi residuali da gestire nel corso dell'anno 2019 nonché attività di cui al Regolamento Europeo EU 679/2016.
Importo	Euro 7.000,00
Beneficiario	35 COLAGIOVANNI Giovanni
Quietanza Pagamento Fatture IBAN :	

Buccino: 30-10-2019



Il Responsabile finanziario
Rag. Ernesto CRUOGLIO

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente in data 31 OTT. 2019 vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al

15/11/2019

Buccino: 13 1 OTT. 2019



Il Responsabile

Ernesto